



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
«ΑΤΤΙΚΟΝ»

ΑΔΑ :

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 32213
ΧΑΪΔΑΡΙ, 27-09-2017

Διεύθυνση: Ρίμνι 1, 124 62 Χαϊδάρη
Τηλ.: 210 5831066, 210 5831058
Fax : 210 5326509

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΝΟΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΑΤΤΙΚΟΝ»

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις

1. Του Π.Δ.80/2016, περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει.
2. Του Π.Δ.28/2015 (ΦΕΚ34/τ.Α/23-03-2015): Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία.
3. Του Π.Δ. 294/1988 (ΦΕΚ138 /τ.Α) Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία.
4. Του Π.Δ. 16/1996 (ΦΕΚ 10/τ.Α/18-1-1996) «Ελάχιστες προδιαγραφές ασφαλείας και υγείας στους χώρους εργασίας σε συμμόρφωση με την οδηγία 89/654/ΕΟΚ»
5. Του Π.Δ. 17/1996 (ΦΕΚ 11/τ.Α/18-1-1996) «Μέτρα για βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ & 91/383/ΕΟΚ.
6. Του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
7. Του Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/τ.Α'/2014).
8. Του Ν.4013/2011 «Ψύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων. Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύουσας κώδικας) - Προπρωτεύουσα διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/τ.Α'/2011), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
9. Του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ84/τ.Α'/2.6.2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»
10. Του Ν.3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ 173/τ.Α'/03.09.2010) όπως ισχύει.
11. Του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/τ.Α'/13.07.2012).
12. Του Ν.3580/2007 (ΦΕΚ 134/τ.Α'/18.06.07) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
13. Του Ν.3329/2005, περί Εθνικού Συστήματος Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
14. Του Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α'/1999), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
15. Του Ν.1568/1985 (ΦΕΚ 177/ τ. Α/ 18-10-85 Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων)
16. Την υπ' αριθμόν 88555 /3293/1988 Υπουργική απόφαση - Επέκταση των διατάξεων του Ν.1568/1985 «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» και στο Δημόσιο, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 1836/1989 (ΦΕΚ 79/τ.Α/14-3-1989).
17. Την υπ' αριθμόν 1125529/8239/989/Β0014/ΠΟΛ1168/16-12-2008 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών περί Απαλλαγής από Φ.Π.Α. των ιατρών εργασίας – Κοινοποίηση της αριθ.297/08 Γνωμοδότησης του Ν.Σ.Κ.

Β. Τις αποφάσεις και έγγραφα :

1. Την υπ' αριθμόν 88/07-09-2016 απόφαση της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας, σύμφωνα με την οποία, η αρμοδιότητα της ΕΠΥ περί έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών καταργήθηκε από τη θέση σε ισχύ του Ν. 4412/2016.
2. Την υπ' αριθμόν 4/θ.29/16-03-2017 (ΑΔΑ:ΩΨΨ44690ΩΔ-ΜΚ9) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την έγκριση διενέργειας της εν λόγω πρόσκλησης.
3. Την υπ' αριθμόν 9/θ.23/15-06-2017 (ΑΔΑ: ΩΜΩΔ4690ΩΔ-67Γ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της εν λόγω πρόσκλησης.
4. Την υπ' αριθμόν 3870/2017 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Διοικητή του Νοσοκομείου για το οικονομικό έτος 2017 (ΑΔΑ: 6ΦΜ64690ΩΔ-76Ζ).

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Υποψήφιους ιατρούς εργασίας για τη σύναψη σύμβασης παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών για ένα (1) έτος σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3850/2010.

Η παρούσα πρόσκληση απευθύνεται στον Ιατρικό Σύλλογο Αθηνών, Πειραιώς καθώς και στο Σύλλογο Ιατρών Εργασίας. Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι φυσικά πρόσωπα. Προσφορές εταιρειών (οποιασδήποτε μορφής) δεν θα γίνονται δεκτές.

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε **20.000,00€ ετησίως** και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 0439** των εξόδων του Νοσοκομείου. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης που θα συναφθεί θα είναι ένα (1) έτος. Το Νοσοκομείο θα διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση με τους ίδιους όρους (τεχνικούς, οικονομικούς κ.λπ.) για ένα (1) ακόμα έτος.

Οι προσφορές θα αποσφραγιστούν την **20/10/2017 ημέρα Παρασκευή, ώρα 12.00 μ.μ.** στην Αίθουσα διαγωνισμών του Νοσοκομείου, ενώπιον της Επιτροπής που θα έχει ορισθεί με αποσφράγιση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των οικονομικών προσφορών.

Η ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών είναι η **28/09/2017, ημέρα Πέμπτη**. Η κατάθεση των προσφορών θα γίνεται στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου μέχρι την **18/10/2017 ημέρα Τετάρτη, και ώρα 14.00 μ.μ.** Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς: η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ, ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που απευθύνει την παρούσα πρόσκληση, το αντικείμενο της πρόσκλησης, η ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών και τα στοιχεία του αποστολέα. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής καθώς και τυχόν λοιπά στοιχεία της προσφοράς (πρωτότυπο και αντίγραφο) τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς (πρωτότυπο και αντίγραφο) τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ». Οι υποφάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής και της οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Για τη συμμετοχή τους, οι υποψήφιοι ιατροί πρέπει να καταθέσουν στον υποφάκελο με τίτλο «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» τα κάτωθι :

1. Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης Τύπου Α' (για άνδρες).
2. Πιστοποιητικό Υγείας και Αρτιμέλειας.
3. Βιογραφικό σημείωμα.
4. Τίτλος ειδικότητας Ιατρικής Εργασίας.
5. Ασκούμενη ειδικότητα Ιατρικής Εργασίας βεβαιούμενη από τον αρμόδιο Ιατρικό Σύλλογο.
6. Υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχονται πλήρως όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης - **(ΤΕΥΔ)**

Επιθυμητά προσόντα:

1. Προγενέστερη εμπειρία στο θεματικό πεδίο της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία.
2. Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
3. Καλή γνώση στη χρήση Η/Υ.
4. Μεταπτυχιακός τίτλος ή και Διδακτορικό.

Όλα τα στοιχεία της προσφοράς πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα.

Χρόνος ισχύος προσφορών : 120 ημερολογιακές ημέρες.

Πληροφορίες καθημερινά από το Τμ. Προμηθειών, ώρες 12.00 έως 14.00. (τηλ. 210 5831066)

Τον μειοδότη θα βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

ΤΕΥΔ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Π.Γ.Ν ΑΤΤΙΚΟΝ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΡΑΓΩΝΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
---------------------	---

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

1. Ο χρόνος απασχόλησης του ιατρού εργασίας θα είναι τουλάχιστον ο ελάχιστος προβλεπόμενος από τη σχετική νομοθεσία, ο οποίος έχει υπολογισθεί στον πιο κάτω πίνακα, με βάση το προσωπικό που υπηρετεί στο Νοσοκομείο. Κατ' εξαίρεση, σε περίπτωση που απαιτηθεί πρόσθετος χρόνος απασχόλησης, αυτό θα πραγματοποιείται κατόπιν έγγραφης εισήγησης του ανάδοχου και αποδοχής του Π.Γ.Ν. ΑΤΤΙΚΟΝ.
2. Η φυσική παρουσία του Ιατρού Εργασίας θα κατανεμηθεί κατά τέτοιο τρόπο ώστε να καλύπτει όλο το φάσμα ωραρίου λειτουργίας του Νοσοκομείου, όλες τις Διευθύνσεις και τα επιμέρους τμήματα και γενικά κάθε δραστηριότητα εντός του νοσοκομείου, που τέμνει θέματα υγιεινής και ασφάλειας.

Παραθέτουμε πίνακα (τελευταία ενημέρωση 30-5-2017) με τις ειδικότητες του προσωπικού του Νοσοκομείου και τις απαιτούμενες ώρες απασχόλησης του αναδόχου.

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ			
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΣΟΜ.	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ/ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ & ΠΑΡΑΪΑΤΡΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΣΕ ΙΟΝΤΙΖΟΥΣΕΣ ΑΚΤΙΝΟΒΟΛΙΕΣ	76	0,8	60,8
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΠΑΘΟΛΟΓΟΑΝΑΤΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΧΗΜΙΚΟΥ	24	0,6	14,4
ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ/ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	1.275	0,4	510
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ Χ/Τ & Μ/Τ, ΘΕΡΜΑΣΤΕΣ)	6	0,6	3,6
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΛΟΙΠΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)	31	0,4	12,4
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	148	0,4	59,2
ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΟΙ, ΨΥΧΟΛΟΓΟΙ, ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΕΣ κ.λπ.	45	0,4	18
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	7	0,4	2,8
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΠΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ) ΤΕΙ, ΕΠΑΣ, ΟΑΕΔ	93	0,4	37,2
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ /ΕΤΟΣ (ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟ)			718

Ο Ιατρός Εργασίας έχει συγκεκριμένα κατά τον Νόμο καθήκοντα. Αυτά καθορίζονται από τον Κώδικα Νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων Ν.3850/2010 στα **άρθρα 17 και 18** (Παρατίθενται τα εν λόγω άρθρα):

**«Άρθρο 17
Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας**

1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.
2. Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:
 - α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,
 - β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,
 - γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,
 - δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοθηθειών,
 - ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
3. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

Άρθρο 18

Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων

1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικά με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.
2. Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:
 - α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,
 - β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,
 - γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,
 - δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους,
 - ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.
3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.
5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.
6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.
7. Η παράγραφος 4 του άρθρου 15 έχει εφαρμογή και για τον ιατρό εργασίας.
8. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε Ε.Σ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.
9. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιόριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και

του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιário παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιário επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:
 - α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,
 - β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και
 - γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.
11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ 50/τ.Α') αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν. 2472/1997.
12. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.»

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Στις τιμές της προσφοράς περιλαμβάνονται και οι πάσης φύσης δαπάνες στις οποίες θα υποβληθεί ο συμμετέχων.
2. Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός θα υπογράψει σχετική σύμβαση ανεξάρτητων υπηρεσιών, στην οποία θα περιγράφονται οι ειδικότερες υποχρεώσεις του.
3. Οι εν λόγω υποχρεώσεις θα καθοριστούν επακριβώς, με την υπογραφή της σύμβασης μεταξύ του μειοδότη - αναδόχου και της Διοίκησης του Νοσοκομείου.
4. Η συνολική διαδικασία, και η απαρένγκλητη τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, αποτελεί αντικείμενο ελέγχου και έγκρισης ειδικής επιτροπής, η οποία θα οριστεί με απόφαση της Διοίκησης του Νοσοκομείου.
5. Ο ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.
6. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.
7. Ο Ιατρός Εργασίας υπάγεται απευθείας στη Διοίκηση.
8. Ο Ιατρός Εργασίας θα πιστοποιεί τις ώρες απασχόλησής του υπογράφοντας σχετικά δελτία παρουσίας τα οποία θα συνυπογράφονται και από τον Διοικητή του Π.Γ.Ν. ΑΤΤΙΚΟΝ.
9. Ο Ιατρός Εργασίας θα συνεργάζεται με τον εκάστοτε Τεχνικό Ασφαλείας, θα τηρεί επαγγελματική εχεμύθεια και εν γένει θα τηρεί όλες τις υποχρεώσεις που υπέχει σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.
10. Γενικά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 3850/2010 και κάθε νέα τροποποίηση διάταξη η Νόμος που τυχόν τεθούν σε ισχύ κατά την διάρκεια της σύμβασης.
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού και την υπογραφή αντίστοιχης σύμβασης να παράσχει στο Π.Γ.Ν. ΑΤΤΙΚΟΝ κάθε απαραίτητο στοιχείο προς υποβολή στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης που θα συναφθεί θα είναι ένα (1) έτος. Το Νοσοκομείο θα διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση με τους ίδιους όρους (τεχνικούς, οικονομικούς κ.λπ.) για ένα (1) ακόμη έτος.
2. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης στην περίπτωση κατάρνησης ή ριζικής διαφοροποίησης των συνθηκών επί των οποίων στηρίζεται η υπογραφή της.
3. Καμία αποζημίωση ή άλλη χρηματική καταβολή, δεν δικαιούται ο ανάδοχος στις περιπτώσεις αδράνειας, παύσης κ.λπ. της σύμβασης, ιδίως δε γιατί δεν παρουσιάστηκε ανάγκη χρησιμοποίησης των συμβατικών υπηρεσιών.
4. Η αμοιβή του αναδόχου παραμένει σταθερή μέχρι την λήξη της σύμβασης και τυχόν παράτασης αυτής και δεν υπόκειται σε καμία μεταβολή ή αναπροσαρμογή ή αυξομείωση, λόγω ανατίμησης στην αγορά ή για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία συμπεριλαμβανομένων και εκείνων του άρθρου 388 Α.Κ. και των επομένων του.
5. Το Νοσοκομείο δικαιούται να καταγγείλει αμέσως και αζημίως εν όλω ή εν μέρει κατά την κρίση του την σύμβαση, είτε να υπαναχωρήσει αυτής εν όλω ή εν μέρει κατά την κρίση του, επιφυλασσόμενο κάθε άλλου νομίμου δικαιώματός του, στην περίπτωση που (ενδεικτικά) :
 - ο ανάδοχος δεν εκτελέσει τα συμφωνηθέντα
 - ο ανάδοχος δεν τηρήσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, τούτων θεωρουμένων όλων ουσιωδών
 - το Νοσοκομείο θεωρήσει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες, δεν είναι σύμφωνες με τις υψηλές απαιτήσεις που υπαγορεύονται από τον πανεπιστημιακό χαρακτήρα του Νοσοκομείου
 - αν ο Ανάδοχος αποδεδειγμένα εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά
 - αν ο Ανάδοχος παύσει να είναι εγγεγραμμένος στον Ιατρικό Σύλλογο.
6. Σε περίπτωση καταγγελίας ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα καταλογισμού σε βάρος του αναδόχου της διαφοράς τιμής, άλλων πρόσθετων δαπανών και κάθε άλλης αποθετικής ζημίας που τυχόν θα προκύψουν από την ανάθεση της συγκεκριμένης υπηρεσίας, με βάση απόφασης του Δ.Σ. του Νοσοκομείου σε άλλο ανάδοχο. Περαιτέρω το Νοσοκομείο δικαιούται να αναστείλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού, πληρωτέου σύμφωνα με την παρούσα σύμβαση προς τον ανάδοχο, μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων.
7. Ο ανάδοχος, δεν έχει καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με το Νοσοκομείο.
8. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται για κανένα λόγο να διακόψει την παροχή των υπηρεσιών του, εκτός από τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας, οι οποίες παρατίθενται περιοριστικά:
 - Πυρκαγιά
 - Πλημμύρα
 - Σεισμός
 - Πόλεμος
9. Το Νοσοκομείο δεν ευθύνεται για τυχόν έξοδα, απώλειες, ζημιές και δαπάνες του αναδόχου που προκλήθηκαν από την άσκηση ένδικων μέσων κατά της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
10. Η σύμβαση θα εκτελεσθεί αποκλειστικά από τον ανάδοχο, απαγορευμένης της εκχωρήσεώς της, σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.
11. Η σύμβαση που θα συναφθεί θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, το Νοσοκομείο και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.
12. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη αυτά των Αθηνών.
13. Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα πρόσκληση αφενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να την εφαρμόσει άμεσα αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για το Νοσοκομείο.

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου, ο ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την παροχή της υπηρεσίας, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με το αντικείμενο. Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, το Νοσοκομείο δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας του και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

2. Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Νοσοκομείου, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Νοσοκομείο και δεν δεσμεύει το Νοσοκομείο, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή του συναίνεση.
3. Οι προαναφερόμενοι όροι περί εμπιστευτικότητας δεσμεύουν τον ανάδοχο και μετά την ολοκλήρωση του έργου του εις το διηνεκές.

ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

1. Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, όπως διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση του έργου του, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία του Νοσοκομείου.
2. Ο ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση του έργου, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στο Νοσοκομείο. Ο ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
«ΑΤΤΙΚΟΝ»

Διεύθυνση: Ρίμινι 1, 124 62 Χαϊδάρει
Α.Φ.Μ. : 999696736 - Δ.Ο.Υ. Χαϊδαρίου
Τηλέφωνο : 210 5831079
Fax : 210 5326509

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στο Χαϊδάρει σήμερα/..../..... οι παρακάτω συμβαλλόμενοι, αφενός το ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΑΤΤΙΚΟΝ» που εδρεύει στο Χαϊδάρει, Ρίμινι 1, νομίμως εκπροσωπούμενο από τον Διοικητή αυτού , το οποίο χάριν συντομίας θα καλείται "ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ" και αφετέρου, με Α.Δ.Τ. και ΑΦ.Μ. στο εξής, χάριν συντομίας θα καλείται «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»

έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3850/2010(ΦΕΚ84/τ.Α'/2.6.2010) "Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων"
2. Την υπ' αριθμόν ΧΧΧΧ/ΧΧ-ΧΧ-2017 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την επιλογή ενός ιατρού εργασίας (ΑΔΑ: ΧΧΧΧΧΧΧΧΧΧ)
3. Την υπ' αριθμόν ΧΧΧΧ/ΧΧ-ΧΧ-201Χ προσφορά του δεύτερου συμβαλλόμενου,
4. Την υπ' αριθμόν Χη/ΧΧ-ΧΧ-201Χ/Θ.ΧΧ (ΑΔΑ: ΧΧΧΧΧΧΧΧΧΧ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με την οποία ο δεύτερος των συμβαλλομένων ανακηρύχθηκε ανάδοχος του Νοσοκομείου για τις αναγραφόμενες στο άρθρο 1^ο αυτής της σύμβασης υπηρεσίες ιατρού εργασίας,
5. Την υπ' αριθμόν ΧΧΧΧ/201Χ Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Διοικητή του Νοσοκομείου (ΑΔΑ: ΧΧΧΧΧΧΧΧΧΧ-ΧΧΧ),

συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

Άρθρο 1^ο - Αντικείμενο της παρούσας

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας, για ένα (1) έτος, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως εκάστοτε ισχύουν, εργαζόμενος στο Π.Γ.Ν. «ΑΤΤΙΚΟΝ» για 718 ώρες με πρόγραμμα που θα καταρτίσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο υπ' αριθ. 21 άρθρο του Ν.3850/2010 και τις τεχνικές προδιαγραφές της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Οι υπηρεσίες φέρουν όλες τις ιδιότητες που περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές της οικείας πρόσκλησης εκδήλωσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α') και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης αυτής.

Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από την παρούσα υποχρεώσεις του με την δέουσα προσοχή και επιμέλεια, σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών εγγυάται δε προς το Νοσοκομείο ότι το αντικείμενο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της παρούσας.

Άρθρο 2^ο - Διάρκεια και ειδικοί όροι ισχύος της Σύμβασης

1. Η παρούσα σύμβαση ισχύει για ένα (1) έτος, ήτοι από ΧΧ-ΧΧ-201Χ έως ΧΧ-ΧΧ-201Χ. Το Νοσοκομείο θα διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση με τους ίδιους όρους (τεχνικούς, οικονομικούς κ.λπ.) για ένα (1) ακόμα έτος.
2. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα μονομερούς λύσης της παρούσας στην περίπτωση κατάρτησης ή ριζικής διαφοροποίησης των συνθηκών επί των οποίων είχε στηριχθεί η υπογραφή της, ή σε περίπτωση που για τις ίδιες υπηρεσίες υπερκείμενη αρχή προκηρύξει διαγωνισμό, υπερισχύει η σύμβαση της υπερκείμενης αρχής.
3. Καταγγελία, διακοπή, ή αναθεώρηση της σύμβασης επιτρέπεται μόνον εάν νόμος το επιβάλλει, ή όροι της διακήρυξης το προβλέπουν.
4. Το Νοσοκομείο δικαιούται να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση στο πλαίσιο των διατάξεων της παρ. 7 του άρθρου 18 του Ν.3850/2010, αμέσως και αζημίως εν όλω ή εν μέρει κατά την κρίση του, είτε να υπαναχωρήσει της σύμβασης εν όλω ή εν μέρει κατά την κρίση του, επιφυλασσόμενο κάθε άλλου νομίμου δικαιωμάτων του, στην περίπτωση που (ενδεικτικά) :

- ο ανάδοχος πάψει να είναι εγγεγραμμένος στον Ιατρικό Σύλλογο
 - ο ανάδοχος δεν εκτελέσει τα συμφωνηθέντα
 - ο ανάδοχος δεν τηρήσει οποιοδήποτε όρο της παρούσας σύμβασης, τούτων θεωρουμένων όλων ουσιωδών,
 - το Νοσοκομείο θεωρήσει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες, δεν είναι σύμφωνες με τις υψηλές απαιτήσεις που υπαγορεύονται από τον πανεπιστημιακό χαρακτήρα του Νοσοκομείου.
 - αν ο ανάδοχος αποδεδειγμένα εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά
5. Σε περίπτωση καταγγελίας ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα καταλογισμού σε βάρος του αναδόχου της διαφοράς τιμής, άλλων πρόσθετων δαπανών και κάθε άλλης αποθετικής ζημιάς που τυχόν θα προκύψουν από την ανάθεση της συγκεκριμένης υπηρεσίας , με βάση απόφασης Δ.Σ. του Νοσοκομείου σε άλλο ανάδοχο. Περαιτέρω το Νοσοκομείο δικαιούται να αποστείλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού , πληρωτέου σύμφωνα με την παρούσα σύμβαση προς τον ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων.
6. Κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις οδηγίες του Νοσοκομείου, των υπερκείμενων αυτού αρχών και τυχόν ειδικών επιτροπών, στο πλαίσιο των διατάξεων της παρ. 4, άρθρο 16 του Ν. 3850/2010.

Άρθρο 3ο - Τίμημα

Η δαπάνη για την παροχή υπηρεσιών του άρθρου 1 της παρούσας ανέρχεται σε ποσό **XX.XXX€/μήνα**. Η αμοιβή του Ιατρού Εργασίας δεν υπόκεινται σε Φ.Π.Α. (αριθμ. 11259/8239/989/β0014/16-12-2008 απόφαση του υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών).

Η ανωτέρω τιμή παραμένει σταθερή μέχρι την λήξη της σύμβασης και δεν υπόκειται σε καμία μεταβολή ή αναπροσαρμογή ή αυξομείωση, λόγω ανατίμησης στην αγορά ή για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία συμπεριλαμβανομένων και εκείνων του άρθρου 388 Α.Κ. και των επομένων του.

Άρθρο 4ο - Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του αντικείμενου της παρούσας, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με το αντικείμενο. Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, το Νοσοκομείο δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημιάς της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το αντικείμενο της παρούσας χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Νοσοκομείου, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Νοσοκομείο και δεν δεσμεύει το Νοσοκομείο, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Οι προαναφερόμενοι όροι περί εμπιστευτικότητας δεσμεύουν τον ανάδοχο και μετά την ολοκλήρωση του αντικείμενου του εις το διηνεκές.

Άρθρο 5ο - Ζητήματα κυριότητας και πνευματικής ιδιοκτησίας

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, όπως διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση του έργου του, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία του Νοσοκομείου.

Ο ανάδοχος μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση του έργου, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στο Νοσοκομείο. Ο ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου.

Άρθρο 6ο - Πληρωμή - Κρατήσεις

Η πληρωμή στον ανάδοχο γίνεται εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία παράδοσης του σχετικού τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Νοσοκομείου και αφού έχει προηγηθεί η διαπίστωση της ορθής εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης από αρμόδια επιτροπή υπαλλήλων του Νοσοκομείου με κατάθεση σχετικού πρακτικού.

Ο ανάδοχος κατά την πληρωμή υπόκεινται σε κάθε νόμιμη κράτηση και οφείλει να προσκομίσει κάθε άλλο δικαιολογητικό που προβλέπεται από νομικές διατάξεις ή τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Το Νοσοκομείο δεν ευθύνεται για καθυστέρηση πληρωμής του αναδόχου, όταν αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα αυτού όπως π.χ. σε μη έγκαιρη παράδοση των τιμολογίων, σε λανθασμένη έκδοση αυτών, σε συμβατικές παραβάσεις κ.λπ. ή όταν άλλοι παράγοντες άσχετοι προς την ευθύνη του Νοσοκομείου την προκαλούν.

Άρθρο 11° - Τελικές Διατάξεις

Η σύμβαση αυτή θα εκτελεσθεί αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Το κείμενο της σύμβασης υπερισχύει από κάθε άλλο σχετικό κείμενο (προσφορά κ.λπ.) πλην προφανών σφαλμάτων, ή παραδρομών εν γένει αυτού.

Για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εκτέλεση της σύμβασης ισχύουν οι όροι της Πρόσκλησης και οι διατάξεις περί Προμηθειών και Υπηρεσιών του Δημοσίου και σε κάθε περίπτωση υπερισχύουν οι διατάξεις του Ν.3850/2010 και συνολικά της νομοθεσίας για την προστασία από τον επαγγελματικό κίνδυνο και την παροχή ιατρικών πράξεων και υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας όπως κάθε φορά ισχύουν.

Η εν λόγω σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, το Νοσοκομείο και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.

Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη αυτά των Αθηνών. Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα πρόσκληση αφενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να την εφαρμόσει άμεσα αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για το Νοσοκομείο.

Για τα παραπάνω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε πέντε (5) όμοια πρωτότυπα, η οποία αφού διαβάσθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους. Από τα πρωτότυπα αυτά το ένα πήρε ο ανάδοχος για λογαριασμό του και τα άλλα (4) κατατέθηκαν στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ****Για το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147) <u>για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών</u>
---------------------	---

Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΑΤΤΙΚΟΝ»**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **99221986**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **PIMINI 1, ΧΑΙΔΑΡΙ, 124 62**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **κα ΣΑΝΤΟΡΙΝΑΙΟΥ Α., κα ΜΠΑΝΟΥ Χ.**
- Τηλέφωνο: 210 583 1025 – 1058
- Ηλ. ταχυδρομείο: asant@attikonhospital.gr, gpro3@attikonhospital.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.attikonhospital.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΝΟΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (CPV:85121000-3)**
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: -
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **ΥΠΗΡΕΣΙΑ**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : **ΟΧΙ**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που προσκομίζω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]